

**Expo 2025 du 3 au 5 Avril 2025**

**Dossier Technique (1 dossier par projet)**

**Nom de votre projet**

**Votre structure ou établissement**

Nom, Prénom : \_\_\_\_\_

Adresse postale : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ville : \_\_\_\_\_

Nom du chef d'établissement ou directeur de structure : \_\_\_\_\_

Contact d'urgence : \_\_\_\_\_

Nom du responsable du groupe : \_\_\_\_\_

Fonction : \_\_\_\_\_

E-mail : \_\_\_\_\_

Tél. mobile : \_\_\_\_\_

E-mail : \_\_\_\_\_

**Information sur le groupe**

Nombre de participants : \_\_\_\_\_

Age ou classe : \_\_\_\_\_

Nombre d'encadrants adultes : \_\_\_\_\_

Vous trouverez en fin de dossier une fiche à remplir avec les noms, prénoms, âge, classe, élèves et accompagnateurs. Elle peut être envoyée séparément **au maximum 2 semaines avant l'évènement.**

## Temps de présence sur Sèt'Expo Sciences

Jeudi 3 Avril 2025 : de 16h à 18h 30 mise en place du stand, conférence, inauguration officielle.

Vendredi 4 avril 2025 : ouverture au public de 9h00 à 12h00 et de 13h30 à 17h30

Samedi 5 avril 2025 : ouverture au public de 9h30 à 12h00 et de 13h30 à 15h30

15h45 : conférence puis remise des prix

## Détails de votre projet

Nom du projet : \_\_\_\_\_

Thème : \_\_\_\_\_

Descriptif définitif (résumé qui sera inséré dans le programme) :

---

---

---

---

## Format de votre projet (plusieurs choix possibles)

- Maquette
- Démonstration numérique ou robotique
- Reportage vidéo/audio
- Présentation d'expériences

## Matériel

Afin de préparer au mieux la manifestation, veuillez préciser le matériel que vous apportez (ordinateur, outillage, petits matériels d'accrochage,):

- Ordinateur et autres appareils numériques : \_\_\_\_\_
- Matériels de projection : \_\_\_\_\_
- Autres instruments nécessitant une alimentation électrique : \_\_\_\_\_
- Appareils avec flamme ou chaleur : \_\_\_\_\_
- Outillage : \_\_\_\_\_

Attention : le stockage des emballages n'est pas autorisé sur le stand. Un local commun sera mis à disposition à cet effet. Prévoyez d'inscrire vos coordonnées sur vos emballages (caisses et cartons....)

Veillez également à ce que le matériel vous appartenant soit étiqueté et que les objets de valeur soient assurés.

## Besoins logistiques

Vous disposerez d'une table (2m/80cm) et de 2 chaises (possibilité d'en fournir davantage selon besoin)

Indiquez-nous les besoins spécifiques de votre projet :

Branchement(s) électrique(s) (préciser l'appareil utilisé et la puissance)

\_\_\_\_\_

Accès à l'eau: \_\_\_\_\_

## Vos questions et commentaires

---

---

---

---

## Programme des exposants

Programme type d'une journée exposant (programme prévisionnel pouvant être modifié par l'organisation)

07h45- 8h45 : Accueil et installation projet

9h00-12h : Animation stand

12h-13h30 : Repas et pause déjeuner

13h30-17h30 : Animation stand

17h30 : Rangement du stand

A chaque fin de journée, tous les participants se regroupent pour clôturer la journée.

La salle reste accessible pendant la pause déjeuner

